

Procedimento **03.310.35**

## RICHIESTA DI RESTITUZIONE:

(indicare solo una delle seguenti)

- DIRITTI DI SEGRETERIA E SANZIONI (2)**
- SVINCOLO POLIZZA FIDEJUSSORIA (3)**
- CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE, D+S, STRAORDINARIO E DOTAZIONI TERRITORIALI (4)**
- ALTRO (5)**

### (1) SOGGETTO RICHIEDENTE INTESTATARIO DELLA PRATICA

Il/la sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

- in proprio       in qualità di rappresentante legale della seguente persona giuridica

Ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

- RICHIESTA DI RESTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA**
- RICHIESTA DI RESTITUZIONE SANZIONI**

Importo versamento \_\_\_\_\_ Data versamento \_\_\_\_\_

Metodo versamento e  
dati (CRO/ecc.) \_\_\_\_\_

Protocollo pratica \_\_\_\_\_ Fascicolo \_\_\_\_\_ Data pratica  
edilizia/richiesta \_\_\_\_\_ edilizia/richiesta \_\_\_\_\_

Importo per il quale si richiede la restituzione
<b>MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI RESTITUZIONE</b>
<input type="checkbox"/> importo erroneamente versato
<input type="checkbox"/> pratica edilizia/richiesta non presentata
<input type="checkbox"/> pratica edilizia/richiesta di competenza di altro Ente ed erroneamente presentata presso il Comune di Casalecchio di Reno
<input type="checkbox"/> altro (specificare):

<b>(3)</b>	<input type="checkbox"/> <b>RICHIESTA DI SVINCOLO POLIZZA FIDEJUSSORIA</b>
------------	--

Protocollo pratica edilizia/richiesta	Fascicolo	Data pratica edilizia/richiesta
---------------------------------------	-----------	---------------------------------

Numero polizza fidejussoria	Data di stipula
-----------------------------	-----------------

Importo per il quale si richiede la
-------------------------------------

<input type="checkbox"/> richiesta di svincolo totale	<input type="checkbox"/> richiesta di svincolo parziale a seguito pagamento della rata n. (specificare)
---	---

della fidejussione presentata a garanzia del versamento di:

<input type="checkbox"/> costo di costruzione
---

<input type="checkbox"/> oneri di urbanizzazione
--

<input type="checkbox"/> monetizzazione
---

<input type="checkbox"/> convenzione RIGE stipulata in data	P.G.	del
---	------	-----

<input type="checkbox"/> altro (specificare):
---

<b>MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI SVINCOLO DELLA POLIZZA FIDEJUSSORIA</b>
---

<input type="checkbox"/> trasferimento dell'immobile ad altra proprietà effettuato con atto del
---

a rogito dott.	repertorio/raccolta
----------------	---------------------

<input type="checkbox"/> altro (specificare):
---

<b>ALLEGATI OBBLIGATORI PER LA RICHIESTA DI SVINCOLO DELLA POLIZZA FIDEJUSSORIA</b>
---

<input type="checkbox"/> attestato di prestazione energetica nel quale si attesta il raggiungimento della classe energetica prevista nella convenzione RIGE
---

<input type="checkbox"/> asseverazione del tecnico abilitato che documenta il miglioramento del coefficiente di vulnerabilità sismica a seguito dell'intervento come previsto nella convenzione RIGE
--

<input type="checkbox"/> atto di trasferimento della proprietà dell'immobile
--

<b>(4) <input type="checkbox"/> RICHIESTA DI RESTITUZIONE CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE, CONTRIBUTO D+S, CONTRIBUTO STRAORDINARIO E DOTAZIONI TERRITORIALI</b>		
Importo versamento		Data versamento
Metodo versamento e dati (CRO/ecc.)		
Protocollo pratica edilizia/richiesta	Fascicolo	Data pratica edilizia/richiesta
Importo per il quale si richiede la restituzione		
DETTAGLIO IMPORTI PER I QUALI SI RICHIEDE LA RESTITUZIONE		
<input type="checkbox"/> costo di costruzione		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> oneri di urbanizzazione primaria		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> oneri di urbanizzazione secondaria		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> contributo D		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> contributo S		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> contributo straordinario		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> dotazioni territoriali: parcheggi		Dettaglio importo
<input type="checkbox"/> dotazioni territoriali: verde e attrezzature		Dettaglio importo
MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI RESTITUZIONE		
<input type="checkbox"/> importo erroneamente versato		
<input type="checkbox"/> pratica edilizia/richiesta non presentata		
<input type="checkbox"/> pratica edilizia/richiesta di competenza di altro Ente ed erroneamente presentata presso il Comune di Casalecchio di Reno		
<input type="checkbox"/> altro (specificare):		

<b>(5) <input type="checkbox"/> ALTRO</b>		
Importo versamento		Data versamento
Metodo versamento e dati (CRO/ecc.)		
Protocollo pratica edilizia/richiesta	Fascicolo	Data pratica edilizia/richiesta
Importo per il quale si richiede la restituzione		
MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA DI RESTITUZIONE		

<b>(6) DATI PER ACCREDITO</b>	
IBAN	
Agenzia	Filiale
Intestatario	
ALLEGATI OBBLIGATORI	
<input type="checkbox"/> copia del versamento effettuato e di cui si richiede la restituzione	
<input type="checkbox"/> copia di un documento di identità del richiedente (ai sensi art. 38 D.P.R. 445/2000)	
NOTE	
1.	la restituzione può essere richiesta da chi ha effettuato il versamento o da persona diversa munita di assenso scritto del versante
2.	non potrà essere chiesta la restituzione degli importi in caso di archiviazione della pratica edilizia o di decadenza del permesso di costruire (ad eccezione degli oneri di urbanizzazione)
Data	----- Il richiedente

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- titolare della banca dati è il Comune di Casalecchio di Reno; responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Servizi interessati.