



Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

telefono: 051 598 245

fax: 051 598 200

email: entrate@comune.casalecchio.bo.it
pec: risorse.casalecchio@cert.provincia.bo.it

**Denuncia di locali e aree per la Tassa Rifiuti (TA.RI.)
UTENZA DOMESTICA**

Io sottoscritta/o _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ C.A.P. _____ via e n° _____

tel. _____ fax _____ email _____

P.E.C. _____ Cod. Fisc.

in qualità di: *(barrare la casella interessata)* ⁽¹⁾

Affittuario o altra persona responsabile dell'utilizzo dell'immobile

Proprietario dell'immobile

Erede dell'affittuario/del proprietario _____

Legale rappresentante dell'impresa _____

con sede legale a _____ in via e n° _____

Cod. Fisc. P.IVA

per l'utilizzo dell'immobile ad **esclusivo uso abitativo** da parte di: *(barrare la casella interessata)* ⁽²⁾

me medesimo e il mio nucleo familiare

il nucleo familiare della persona di seguito identificata: *(es. custode, dirigente, collaboratore, ecc.)*

_____ *(COGNOME)* _____ *(NOME)*

Cod. Fisc.

residente a _____ via e n° _____

che detiene l'immobile a titolo di _____

Adempiendo agli obblighi previsti dall'art. 1 L. 147/2013 e dal Regolamento dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) – Capo III (TA.RI.), sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

a decorrere dal giorno _____ / _____ / 201_____ ⁽³⁾

compilare anche di seguito

che la presente denuncia consiste in: *(barrare una sola casella)*

<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE	<input type="checkbox"/> SUBENTRO	<input type="checkbox"/> TRASFERIMENTO	<input type="checkbox"/> VARIAZIONE	<input type="checkbox"/> CESSAZIONE
persona non ancora iscritta al pagamento della T.A.R.I. nel Comune	intestazione della T.A.R.I. ad altra persona in seguito a decesso o subentro ad altro familiare	spostamento all'interno del Comune da un'utenza che si chiude ad una nuova utenza da intestare alla stessa persona	modifica nelle dimensioni della superficie imponibile dell'immobile (ampliamento o riduzione di immobili già dichiarati, iscrizione o cessazione di nuovi locali distintamente accatastati) o rinuncia a specifiche agevolazioni	solo per cessazione totale dell'obbligo di pagamento (es. rilascio o vendita dell'immobile, chiusura degli allacciamenti alla rete elettrica, lavori di ristrutturazione,)

che la presente denuncia riguarda i seguenti immobili: *(compilare con attenzione tutti i campi sottostanti):*⁽⁴⁾

TIPO DI USO	ESTREMI CATASTALI			TITOLO POSSESSO	INDIRIZZO			MQ	N° OCC.
	FOGLIO	MAPP	SUB		VIA	N°	INT		

Inoltre, dichiaro:⁽⁵⁾

➤ in caso di **ISCRIZIONE** o **SUBENTRO**:
nominativo, se conosciuto, di chi occupava i locali in precedenza:

(COGNOME) (NOME)

➤ in caso di **TRASFERIMENTO**:
indirizzo dell'immobile precedentemente occupato e che si intende cessare a Casalecchio di Reno:
via e n° _____

➤ in caso di **VARIAZIONE**:
motivo della variazione che si intende denunciare:

➤ in caso di **CESSAZIONE con mantenimento disponibilità locali e chiusura allacciamenti alla rete elettrica o lavori di ristrutturazione (N.B. durante i lavori nessuno deve abitare nell'immobile):**

Allegare documentazione attestante la chiusura degli allacciamenti o l'inizio dei lavori

- Eventuale **altro recapito**, diverso dalla residenza del dichiarante, presso cui inviare comunicazioni: ⁽⁶⁾

località _____ CAP _____ provincia _____

via e n° _____

presso: *(barrare la casella interessata)*

me medesimo

la sig.ra. / il sig. _____

(COGNOME)

(NOME)

l'impresa _____

(DENOMINAZIONE)

- Eventuali **ulteriori comunicazioni o precisazioni** da sottoporre all'attenzione del Comune: ⁽⁷⁾

DICHIARO di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali

data _____

firma _____

Note:

- (1) indicare a quale titolo si presenta la dichiarazione:
- **Affittuario o altra persona responsabile dell'utilizzo dell'immobile** = es. intestatario del contratto di affitto o di comodato d'uso gratuito
 - **Proprietario** = l'immobile è a disposizione della proprietà o, per Legge, il proprietario lo affitta per una durata non superiore ai 6 mesi. In tal caso, il proprietario ha l'onere del pagamento e deve dichiarare ogni variazione nel numero di occupanti
 - **Erede** = solo in caso di subentro di un erede all'intestatario deceduto (va indicato il nominativo della persona deceduta)
 - **Legale rappresentante** = in caso di impresa che si assume l'onere del pagamento per utenza domestica di immobili concessi a propri dipendenti (es. foresteria per custode, dirigente, ecc.). In tal caso, l'onere del pagamento è a carico dell'impresa per un uso domestico di non residente. Occorre indicare il nominativo dell'effettivo fruitore (dimorante) e il numero degli occupanti. L'azienda deve dichiarare ogni variazione nel numero di occupanti
- (2) indicare a chi spetta l'onere del pagamento. Il Comune si riserva di comunicare questi dati all'Agenzia delle Entrate per i controlli di regolarità di sua competenza
- (3) indicare la data in cui si è verificato l'evento a partire dal quale l'immobile è a disposizione
- (4) - **TIPO DI USO** = indicare l'uso cui è adibita ogni unità immobiliare distintamente accatastata (es. appartamento, cantina, garage)
- **ESTREMI CATASTALI** = indicare i numeri di Foglio – Mappale o Particella – Subalterno, che identificano l'unità immobiliare. I dati sono contenuti nella visura catastale, nel rogito d'acquisto, nell'atto di successione o nel contratto di affitto se stipulato dopo luglio 2011
 - **TITOLO POSSESSO**: indicare:
 - **P** = in caso di proprietà
 - **A** = in caso di affitto a canone concordato
 - **B** = in caso di affitto a canone libero
 - **G** = in caso di comodato d'uso gratuito
 - **INDIRIZZO**: indicare per esteso l'indirizzo completo dell'immobile. Nella colonna **INT** scrivere il numero di interno riportato sulla porta di ingresso dell'appartamento. Nel caso non sia riportato alcun numero, non indicare nulla
 - **MQ.** : indicare i metri quadrati della superficie calpestabile, e cioè misurata a filo dei muri, di tutti i locali. Non va dichiarata la superficie di posti auto scoperti, mansarde o sottotetti inferiori a 1,5 metri di altezza, balconi e terrazze purché scoperti
 - **OCC.**: indicare il numero di occupanti effettivi dell'immobile (anche minorenni), e cioè il numero di persone che vi abitano stabilmente (per più di 6 mesi all'anno). Le variazioni nel numero degli occupanti devono essere obbligatoriamente dichiarate solo in caso di persone **non** residenti, utilizzando il modello **Dichiarazione numero di occupanti per la tassa rifiuti (TA.RI.)**. Per i residenti il Comune utilizza i dati dell'archivio della popolazione residente. Il Regolamento dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) – Capo III (TA.RI.) stabilisce in quali casi con apposito modello di dichiarazione va comunicata la composizione del nucleo familiare degli occupanti
- (5) compilare solo il caso che interessa, in base al tipo di denuncia presentata (ISCRIZIONE – SUBENTRO, TRASFERIMENTO – VARIAZIONE- CESSAZIONE)
- (6) da compilare solo se si intende ricevere i documenti per il pagamento presso un indirizzo diverso dalla residenza del dichiarante. Spetta all'interessato comunicare per iscritto ogni successivo aggiornamento o richiesta di variazione
- (7) indicare liberamente ogni indicazione e informazione utile o necessaria per il Comune, allegando eventuale documentazione

Nel caso di invio tramite posta tradizionale / fax / posta elettronica (escluso il caso di P.E.C. personale del dichiarante o di dichiarazione firmata digitalmente) o di presentazione della presente dichiarazione da parte di persona diversa da chi ha firmato, allegare fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato