



P.G.	MARCA DA BOLLO € 16,00	Via dei Mille, 9 40033 Casalecchio di Reno (BO) telefono: 051 598286 email: territorio@comune.casalecchio.bo.it pec: sue.casalecchio@cert.provincia.bo.it
------	---------------------------	---

- ESENZIONE DALL'IMPOSTA BOLLO**
ai sensi dell'art. 8 L. 266/1991 o dell'art. 17 D.Lgs 460/1997 - art. 27 bis all. B D.P.R. 642/1972

03.300.03

ISTANZA PIANO URBANISTICO ATTUATIVO (P.U.A.) DI INIZIATIVA PRIVATA

Il sottoscritto _____

CHIEDE

l'approvazione del **P.U.A.** (PIANO URBANISTICO ATTUATIVO) di iniziativa privata per il seguente intervento urbanistico:

DICHIARA

- di avere titolo alla presentazione della presente pratica in quanto¹ _____
- di:
- avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento;
 - non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento e pertanto allega la dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori.

ALLEGA

- attestazione del versamento dei diritti di segreteria (**obbligatorio**)
- fotocopia documento di identità valido del richiedente (**obbligatorio**)
- autocertificazione ex DPR 445/2000 sull'assolvimento dell'imposta di bollo (**eventuale**)
- procura speciale (**eventuale**)
- dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (**eventuale**)
- elaborati tecnici in formato digitale e digitalmente firmati (**obbligatorio**)

Contenuti del PUA²

- **RELAZIONE TECNICA**
illustrativa dei criteri progettuali e delle finalità urbanistiche ed insediative perseguite dal PUA; riporta i dati tecnici di progetto con dimostrazione del calcolo della SCA; riporta gli eventuali vincoli presenti tenendo conto della Scheda dei Vincoli, include una valutazione di ammissibilità urbanistica in relazione agli impatti ai sensi dell'art. 7.5 del RUE, tiene conto dell'art. 10.12 del RUE
- **STRALCIO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
con perimetrazione dell'ambito del PUA; riportare anche stralcio degli strumenti urbanistici adottati qualora ricorra il caso

¹ Ad es. proprietario, comproprietario usufruttuario, ecc.

² I titoli degli elaborati sono indicativi e non vincolanti.

- **AUTOCERTIFICAZIONE DELLE IDENTIFICAZIONI CATASTALI E DELLA/E PROPRIETÀ**
con elenco aggiornato delle particelle coinvolte e delle proprietà che compongono il PUA
- **DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**
con planimetria riportante i punti di ripresa fotografica
- **NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE**
- **VALUTAZIONE PREVISIONALE DI CLIMA ACUSTICO**
- **RELAZIONE GEOLOGICO-SISMICA**
- **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE**
- **RAPPORTO AMBIENTALE DI V.A.S. (nei casi previsti)**
- **VALUTAZIONE DI INCIDENZA (nei casi previsti, vedi art. 1.2.7 della Scheda dei vincoli)**
- **ELABORATI DESCRITTIVI DELLO STATO DI FATTO (PLANIMETRIA, PIANTE E/O ALTRO)**
rilievo piano altimetrico con piano quotato e/o curve di livello; rilievo costruzioni e manufatti esistenti; verde esistente; corsi d'acqua, canali o scoli; condotte e reti tecnologiche esistenti; viabilità e toponomastica; indicazione di eventuali fonti campi magnetici e linee elettriche; vincoli di natura ambientale, paesaggistica, storico-testimoniale e altri vincoli in essere
- **PLANIMETRIA DI PROGETTO CONTESTUALIZZATA**
inserimento dell'intervento nel contesto; individuazione di strade, percorsi ciclo-pedonali adeguatamente raccordati con la rete esterna al comparto, spazi di verde attrezzato e per servizi, parcheggi pubblici, con indicazione di quelli per disabili anche ai sensi dell'art. 8.4.6 del RUE, spazi di parcheggio per motocicli e biciclette, spazi per la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti; indicazione delle distanze dei nuovi fabbricati (ovvero delle sagome di massimo ingombro dei nuovi fabbricati) dai confini del lotto di pertinenza, dalle strade e rispetto agli edifici esistenti nelle aree limitrofe ed esterne al comparto, individuazione delle eventuali unità minime di intervento, posizionamento indicativo degli accessi ai lotti e dei principali spazi di parcheggio privati
- **PLANIVOLUMETRICO, PROFILI E/O SEZIONI AMBIENTALI**
con indicazione delle altezze massime degli edifici
- **SCHEMI DELLE TIPOLOGIE EDILIZIE**
- **INSERIMENTO TRIDIMENSIONALE NEL CONTESTO**
tecnica libera: schizzo / fotomontaggio / rendering...
- **PROGETTO DEL VERDE**
nel rispetto del Regolamento comunale del verde pubblico e privato
- **OPERE DI URBANIZZAZIONE**
schemi planimetrici, relazioni
- **TAVOLA DELLE DOTAZIONI TERRITORIALI (STANDARD URBANISTICI) E DELLE AREE DA CEDERE**
- **SCHEMA DI CONVENZIONE URBANISTICA**

Casalecchio di Reno, li _____

LA/IL RICHIEDENTE

.....

compilare anche di seguito

**DATI DEL TITOLARE** (se persona fisica)

Nome e Cognome _____
C.F. _____
residente a _____ Prov _____
Via/Piazza _____ n. _____ Int _____ CAP _____
Tel _____ Fax _____ E-mail/PEC _____

 (se persona giuridica)

Denominazione _____
Ragione sociale _____
Sede legale a _____ Prov _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____ Int _____
Tel _____ Fax _____ PEC _____
P. IVA. _____
Legale rappresentante _____
C.F. _____
residente a _____ Prov _____
Via/Piazza _____ n. _____ Int _____ CAP _____

(se sono presenti ulteriori titolari, elencare tutti i relativi nominativi)

DATI DEL/DEI TECNICO/I INCARICATO/I

Nome e Cognome _____
C.F. _____ P.IVA _____
Ordine/Albo/Collegio _____ della Provincia di _____ al n. _____
Indirizzo studio: via/Piazza _____ n. _____
Comune _____ Prov. _____
Tel _____ Fax _____
PEC _____

Nome e Cognome _____
C.F. _____ P.IVA _____
Ordine/Albo/Collegio _____ della Provincia di _____ al n. _____
Indirizzo studio: via/Piazza _____ n. _____
Comune _____ Prov. _____
Tel _____ Fax _____
PEC _____

vedere Note di seguito



Note:

Nel caso di invio tramite posta o di presentazione della presente domanda da parte di persona diversa da quella che ha firmato, allegare una fotocopia del documento valido di identità o riconoscimento di chi ha firmato.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- titolare della banca dati è il Comune di Casalecchio di Reno; responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi al Territorio.