

Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)telefono: 800 011 837 - fax: 051 598 200
email: semplice@comune.casalecchio.bo.it
pec: risorse.casalecchio@cert.provincia.bo.it**Domanda di rateizzazione**

Io sottoscritto/o _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ C.A.P. _____ via e n° _____

tel. _____ fax _____ email _____

P.E.C. _____ Cod. Fisc. in nome e per conto di: *(barrare la casella interessata)* **me medesimo** **del condominio** _____ Cod. Fisc. **dell'impresa** _____ con sede legale a

_____ C.A.P. _____ via e n° _____

tel. _____ fax _____ email _____

Cod. Fisc. P. IVA **CHIEDO**la rateizzazione delle somme richieste dal Comune e di seguito descritte. ⁽¹⁾**MOTIVO DELLA RICHIESTA**La presente domanda è in relazione a uno stato di **transitoria difficoltà economica** attestata con la dichiarazione di seguito resa e con gli allegati trasmessi.

Valendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO ⁽²⁾di trovarmi temporaneamente in difficili condizioni economiche, che non mi permettono di poter versare le somme richieste dal Comune entro la scadenza stabilita, per una o più delle seguenti condizioni: *(barrare la casella o le caselle interessate)* stato di disoccupazione inabilità fisica invalidante per il lavoro sfratto esecutivo in corso genitore o parente di persona con grave handicap o malattia in corso recessione della propria attività economica (procedure fallimentari ecc.) altro: *(specificare)* _____*compilare anche di seguito*

Eventuali ulteriori segnalazioni o osservazioni utili per la valutazione della presente domanda: *(specificare)*

Le somme di cui chiedo la rateizzazione riguardano *(barrare la/e casella/e interessata/e e compilare la sezione corrispondente)*

- 1) ratei dei servizi scolastici (nido, trasporto, refezione) \Rightarrow compilare di seguito la Sezione n° 1
- 2) INGIUNZIONE FISCALE \Rightarrow compilare di seguito la Sezione n° 2
- 3) AVVISO DI ACCERTAMENTO relativo a tributi locali (es. I.C.I. - I.M.U. - T.A.R.I. o AVVISO DI MORA / SOLLECITO relativo a debito per servizi educativi e scolastici (es. nido d'infanzia - mensa/trasporto scolastica/o) \Rightarrow compilare di seguito la Sezione n° 3
- 4) CARTELLA DI PAGAMENTO o altro atto emesso da Agenzia delle Entrate Riscossione S.p.A. (ex Equitalia) \Rightarrow compilare di seguito la Sezione n° 4

Sezione N° 1
RATEI SERVIZI SCOLASTICI ANNI PREGRESSI

Riferimento sollecito / accertamento esecutivo con cui è stato contestato il debito PG _____ / _____

Somma totale che si chiede di rateizzare: Euro _____ , _____

A tal fine dichiaro di essere consapevole che:

- a) per i debiti fino a 500 euro non è ammessa la domanda, poiché il debitore può direttamente provvedere al rientro a rate, utilizzando i documenti di pagamento originariamente trasmessi;
- b) se la richiesta di rateizzazione riguarda un debito già contestato con accertamento esecutivo verranno applicati gli oneri previsti dall'art. 1 comma 802 lettera a) della legge 160 /2019 (6% in più)
- c) con l'avvio delle fasi esecutive della riscossione coattiva non sarà più possibile ottenere il beneficio del pagamento in forma rateale.

CHIEDO ⁽⁵⁾

- che la somma dovuta sia rateizzata con un numero di rate pari a _____ ;
- che l'importo della rata mensile da pagare non sia superiore a Euro _____ , _____ che mi impegno a pagare alle scadenze concesse.

Dichiaro di essere consapevole e di accettare che:

- a) la presentazione della domanda di rateizzazione comporta la **rinuncia di avvalersi alla facoltà di opposizione o ricorso** alle Autorità competenti
- b) il mancato pagamento della prima rata o, successivamente, di 2 rate consecutive comporta la **decadenza dal beneficio della rateizzazione**. Si applicano le disposizioni del comma 3 art. 203 C. d. S.
- c) sulla somma rateizzata si applicano gli interessi al tasso legale tempo per tempo vigente

**Sezione N° 2**
INGIUNZIONE FISCALE ⁽⁴⁾

ATTENZIONE: la rateizzazione non è ammessa se l'atto ricevuto è una intimazione ad adempiere o un pignoramento o un preavviso di fermo amministrativo ⁽⁵⁾

Ingiunzione/i fiscale/i n° _____

Importo totale: Euro _____ , _____

D I C H I A R O

- di aver preso atto ed essere consapevole che:

- il piano di rateizzazione eventualmente può comportare l'addebito di diritti amministrativi di procedura
- il mancato pagamento di 2 rate consecutive comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione
- di norma il numero delle rate è al massimo:
 - di 24 se la somma dovuta è fino a Euro 5.000,00
 - di 48 se la somma dovuta è fino a Euro 10.000,00 (se la somma è superiore a 6.000 euro vengono accordate almeno 36 rate)
 - di 72 se la somma dovuta è superiore
- il Comune si riserva se accettare la presente domanda

- il totale delle entrate mensili medie del mio nucleo familiare è di Euro _____ , _____
di cui Euro _____ , _____ per redditi da lavoro e Euro _____ , _____
per sovvenzioni o provvidenze erogate da _____

- il totale mensile medio delle spese del mio nucleo familiare è così costituito:

- Euro _____ , _____ per affitto/mutuo dell'abitazione
- Euro _____ , _____ per ratei di debiti pregressi
- Euro _____ , _____ per: *(specificare)* _____
- ulteriori spese: *(specificare)* _____

- gli estremi identificativi del mio datore di lavoro sono: *(indicare per eventuali controlli)*

Denominazione azienda/Ente/ecc. _____

Cod. Fisc.

- il conto corrente bancario a me intestato è: *(indicare per eventuali controlli)*

IBAN

presso istituto di credito _____ agenzia _____

CHIEDO ⁽⁵⁾

- che la somma dovuta sia rateizzata con un numero di rate pari a _____
- che l'importo della rata mensile da pagare non sia superiore a Euro _____ , _____ che mi impegno a pagare alle scadenze concesse.



Sezione N° 3
AVVISO DI ACCERTAMENTO relativo a tributi locali

Avviso/i di accertamento n° _____ relativo al tributo _____

Importo totale: Euro _____ , _____

D I C H I A R O

- di aver preso atto ed essere consapevole che:

- a) il piano di rateizzazione eventualmente concesso comporta il pagamento della somma con rate mensili comprensive di interessi ulteriori, nonché degli oneri di riscossione coattiva previsti dal comma 802 lettera a) della legge 160/2019
- b) il mancato pagamento di 2 rate consecutive comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione
- c) di norma il numero delle rate è al massimo:
 - di 24 se la somma dovuta è fino a Euro 5.000,00
 - di 48 se la somma dovuta è fino a Euro 10.000,00 (se la somma è superiore a 6.000 euro vengono accordate almeno 36 rate)
 - di 72 se la somma dovuta è superiore
- d) il Comune si riserva se accettare la presente domanda

C H I E D O ⁽⁵⁾

- che la somma dovuta sia rateizzata con un numero di rate pari a _____
- che l'importo della rata mensile da pagare non sia superiore a Euro _____ , _____ che mi impegno a pagare alle scadenze concesse

Motivi particolari alla base della domanda, che si intende far conoscere: *(specificare)*

A tal fine:

- acconsento che le comunicazioni in merito all'esito della presente domanda vengano trasmesse ai numeri telefonici o all'email sopra indicati
- allego la seguente documentazione obbligatoria:
 - **fotocopia della prima pagina dei documenti in cui sono indicati i debiti da rateizzare**
- DICHIARO di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali**

data _____

firma _____

da compilare da parte del Comune

Firma apposta in mia presenza da _____

identificato con _____ **rilasciato il** _____ **da** _____

Casalecchio di Reno, _____  **firma del pubblico ufficiale** _____

Note:

Nel caso di invio tramite posta tradizionale / fax / posta elettronica (escluso il caso di P.E.C. personale del richiedente o di richiesta firmata digitalmente) o di presentazione della presente richiesta da parte di persona diversa da chi ha firmato, allegare fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato

Avvertenze:

- (1) L'accoglimento della richiesta di rateizzazione è soggetto all'applicazione delle norme legislative e regolamentari di volta in volta vigenti. Il Comune si riserva il riconoscimento del beneficio
- (2) Il motivo della richiesta va sempre indicato
- (3) Le dichiarazioni rese nella Sezione n° 1 sono necessarie per specifiche norme di Legge (art. 202bis C. d. S.)
- (4) L'ingiunzione fiscale è un atto tipico così intestato; può riferirsi a qualsiasi entrata che non sia stata ancora riscossa nonostante eventuali solleciti. L'ingiunzione fiscale è notificata con raccomandata AG – Atto Giudiziario. La concessione del beneficio della rateizzazione di una ingiunzione fiscale comporta l'applicazione di diritti amministrativi di procedura oltre agli ulteriori interessi moratori calcolati al tasso legale vigente in ciascun periodo
- (5) Indicare numero e importo delle rate richieste, con l'avvertenza che il Comune si riserva di valutare e accogliere o meno la richiesta. La rateizzazione normalmente è ammessa nella fase coattiva della riscossione, unicamente sulla ingiunzione. Pertanto la rateizzazione non è ammessa se l'atto ricevuto è una intimazione ad adempiere. In quest'ultimo caso il debitore può comunque effettuare spontaneamente e senza chiedere alcuna autorizzazione, pagamenti parziali della somma dovuta, in modo da ridimensionare il proprio debito, utilizzando le coordinate IBAN riportate nell'atto di intimazione. Per la somma residua non pagata, verranno emanati ulteriori provvedimenti che fanno parte del procedimento coattivo di riscossione (es. atto di pignoramento di somme presso terzi). La rateizzazione non è ammessa se l'atto ricevuto è un pignoramento di somme presso terzi, escluso il caso di dichiarazione negativa da parte del terzo. Il Comune si riserva di valutare se sussistono circostanze particolari in cui è utile o necessario attivare la rateizzazione del pagamento anche in presenza di altri atti.