

Numero scheda 01.510.01

## DOMANDA CASA POPOLARE

Domanda di inserimento nella graduatoria per l'assegnazione di case popolari.

**Area** AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
**Responsabile** AMODIO GIOVANNI  
**Servizio** Servizi Educativi Scolastici e Sociali

### Modalità di richiesta

DI PERSONA  
LETTERA

Da protocollare

### Atto conclusivo

FORMA: Inserimento della domanda nella graduatoria o nell'elenco degli esclusi.

TERMINE DI VALIDITÀ: Fino al termine di validità della graduatoria.

ADOTTATO DA: Acer Bologna.

### Termine chiusura

Scaduto il termine di presentazione delle domande, Acer Bologna procederà alla formazione della graduatoria provvisoria, che rimarrà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito web del Comune e di ACER Bologna per 15 giorni consecutivi.

Entro 50 giorni dal termine di pubblicazione della graduatoria provvisoria viene formata la Graduatoria definitiva, che viene pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito web del Comune e di Acer Bologna.

La graduatoria resta valida fino a quando non venga aggiornata o sostituita. La graduatoria può essere aggiornata, di norma ogni anno, mediante bandi integrativi, ai quali possono partecipare sia nuovi richiedenti sia chi è già in graduatoria e ha interesse a far valere condizioni più favorevoli.

Ai sensi dell'art. 9 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego, in caso di inerzia e trascorsi inutilmente i termini per la conclusione del procedimento, il richiedente può rivolgersi al Dirigente preposto all'Ufficio o al Segretario Generale.

### Requisiti

Alla data di presentazione della domanda e nel momento di assegnazione dell'alloggio:

1) il richiedente deve avere:

- cittadinanza italiana o straniera in base alle condizioni previste dal bando
- residenza anagrafica oppure attività lavorativa stabile e principale o esclusiva in Emilia Romagna da almeno 3 anni
- residenza anagrafica oppure attività lavorativa principale o esclusiva a Casalecchio di Reno

ATTENZIONE: chi è iscritto all'A.I.R.E. - Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero, può presentare domanda presso il Comune in cui è iscritto solo se dimostra la residenza anagrafica in Emilia Romagna per almeno 3 anni anche non continuativi

2) il nucleo familiare del richiedente non deve essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sullo stesso alloggio ubicato sul territorio nazionale, per una quota di possesso superiore al 50% (per eccezioni vedere il bando)

3) ciascun componente del nucleo familiare non deve aver ricevuto precedenti assegnazioni di case popolari con successivo riscatto/acquisto o finanziamenti agevolati in qualunque forma da parte di Stato o altri Enti pubblici per l'acquisto di alloggio (escluso il caso in cui sia stato dichiarato inagibile)

4) il valore I.S.E.E. non superiore a Euro 17.154,00

5) il patrimonio mobiliare del nucleo familiare non deve essere superiore a Euro 35.000,00

6) il nucleo familiare preso in considerazione è costituito dai coniugi, dagli uniti civilmente o dai conviventi di fatto, dagli ascendenti (genitori, nonni, ecc.), dai discendenti (figli, figli dei figli, ecc.), dai collaterali fino al 3° grado (fratelli e sorelle, figli di fratelli e sorelle, ecc.) e dagli affini fino al 2° grado (suoceri, cognati, ecc.), purché conviventi.

Il nucleo familiare richiedente deve coincidere con quello anagrafico e indicato nella D.S.U. - Dichiarazione Sostitutiva Unica ai fini I.S.E.E.

ATTENZIONE:

- per nucleo familiare si intende anche quello formato da persone non legate da vincoli di parentela o affinità, se la convivenza (ad esclusione di quella more-uxorio) è stabile da almeno 2 anni e finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale
- non è possibile presentare domanda escludendo uno o più componenti del proprio nucleo familiare
- i coniugi con diversa residenza anagrafica rientrano nella stessa domanda, anche se l'altro coniuge non è indicato dal richiedente

7) se il nucleo familiare del richiedente risiede in un alloggio in affitto, il contratto deve

essere regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate e intestato a un componente del nucleo familiare

### **Documentazione**

- 1) Modulo di domanda su fac simile predisposto da Acer Bologna compilato e firmato dal richiedente
- 2) Fotocopia del documento di identità o riconoscimento del richiedente
- 3) In caso di richiedente extracomunitario: (in alternativa)
  - Fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
  - Fotocopia del permesso di soggiorno con validità di almeno 2 anni e documentazione che attesti lo svolgimento da parte del richiedente di regolare attività di lavoro subordinato (es. contratto di lavoro o busta-paga recente) o di lavoro autonomo (es. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura)
- 4) In caso di richiedente non residente che svolge un'attività lavorativa a Casalecchio di Reno: Dichiarazione del datore di lavoro
- 5) Dichiarazione e attestazione I.S.E.E. valide alla data di presentazione della domanda
- 6) In caso di componente del nucleo familiare con invalidità superiore al 66%: Copia della certificazione attestante il grado di invalidità

Da presentare successivamente al momento della verifica dei requisiti:

- 1) In caso di coniugi separati: (in alternativa)
  - Copia della sentenza (separazione giudiziale)
  - Copia del provvedimento di omologazione (separazione consensuale)
- 2) In caso di richiedente residente in un alloggio in affitto:
  - Copia del contratto di affitto regolarmente registrato presso l'Agenzia della Entrate
  - Copia della ricevuta di pagamento del canone di affitto recente (ultima o penultima)
  - Copia dell'eventuale atto di convalida dello sfratto o dell'ordinanza di sgombero o della sentenza di rilascio dell'alloggio

**ATTENZIONE:** In caso di sfratto per morosità, il punteggio viene attribuito solo se la morosità dipende dallo stato di disoccupazione per licenziamento, che deve essere attestato dal C.I.P. Centro per l'Impiego Provinciale.

- 3) In caso di nucleo familiare composto da conviventi: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alla stabile convivenza

**ATTENZIONE:** Eventuale documentazione integrativa sarà richiesta in caso di verifica di requisiti e punteggi nel momento di assegnazione dell'alloggio.

La domanda può essere presentata da giovedì 4 maggio alle ore 14.00 di lunedì 5 giugno 2017 attraverso una delle seguenti modalità:

-> SU APPUNTAMENTO presso:

- Acer Bologna, piazza della Resistenza n. 4 - Bologna il giovedì e il venerdì dalle 9.30 alle 12.00 e il giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00

- SPORTELLO CASA del Comune di Casalecchio di Reno presso SEMPLICE Sportello Polifunzionale per il Cittadino, via dei Mille n. 9 - Casalecchio di Reno il mercoledì dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 15.30

ATTENZIONE: il giorno fissato per l'appuntamento, al momento della presentazione della domanda il personale incaricato fornisce assistenza alla compilazione

-> TRAMITE RACCOMANDATA con ricevuta di ritorno indirizzata ad Acer Bologna, piazza

della Resistenza n. 4 - 40122 Bologna (BO), indicando sulla busta "Bando ERP 2017 - Casalecchio di Reno"; in questo caso sono considerate valide le domande che hanno data di spedizione attestata dal timbro postale, entro il 5 giugno 2017 e sono pervenute ad Acer Bologna entro lunedì 12 giugno 2017

Da presentare in caso di variazione di residenza o domicilio:

1) Comunicazione variazione indirizzo compilata e:

- firmata dal dichiarante in presenza del dipendente addetto (il dichiarante deve essere provvisto di proprio documento di identità o riconoscimento)

- già firmata dal dichiarante e inviata tramite posta tradizionale, fax, posta elettronica o presentata da persona diversa, a cui deve essere allegata fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato

ATTENZIONE: L'invio tramite posta elettronica è ammesso solo a una delle seguenti condizioni:

a) la comunicazione è firmata digitalmente dal dichiarante

b) il dichiarante viene identificato dal sistema informatico attraverso l'uso della carta di identità elettronica, della carta nazionale dei servizi o degli altri strumenti previsti dalla Legge

c) la comunicazione è trasmessa tramite la casella P.E.C. - Posta Elettronica Certificata del dichiarante

d) la comunicazione è firmata con firma autografa del dichiarante e viene scansionata insieme al suo documento di identità o riconoscimento e trasmessa tramite posta elettronica semplice o una casella P.E.C. - Posta Elettronica Certificata generica

### **Normative**

- L.R. 24/2001 così come modificata dalla L.R. 24/2013

- Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, approvato con Delib. C.C. 31 del 9 maggio 2013

- Bando integrativo per l'aggiornamento della graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica - anno 2017, approvato con Det. Acer Bologna Prot. 12868 del 2 maggio 2017

### **Contribuzione dell'ente**

Nessuna

### **Costo per l'utente**

Nessuno

### **Dove rivolgersi**

Per fissare l'appuntamento:

- uffici di Acer Bologna - piazza della Resistenza n. 4 - Bologna: telefonare al n. 051 292 272
- SPORTELLO CASA del Comune di Casalecchio di Reno presso SEMPLICE Sportello Polifunzionale per il Cittadino, via dei Mille n. 9 - Casalecchio di Reno: telefonare ai n. 800 011 837 - 051 598 111

Per informazioni e per il ritiro dei moduli di domanda, di copia del bando e del vademecum informativo: Acer Bologna e SEMPLICE Sportello Polifunzionale per il Cittadino

### **Note**

Acer Bologna deve essere informata tempestivamente di ogni variazione di residenza o domicilio e di ogni altro aspetto riguardante la domanda presentata.

La mancata informazione della variazione di residenza o domicilio comporta l'esclusione della domanda dalla graduatoria o dall'assegnazione, in caso Acer Bologna non riesca a mettersi in contatto con l'interessato.

Acer Bologna può effettuare in ogni momento tutti gli accertamenti e tutte le verifiche riguardo alla sussistenza ed alla permanenza dei requisiti e delle condizioni oggettive e soggettive dichiarate nella domanda.

In caso sia accertata la mancata sussistenza o permanenza di uno o più requisiti oppure l'insussistenza o la variazione delle condizioni oggettive e soggettive, la Commissione Tecnica Casa valuta l'esclusione o il mutamento del punteggio e il relativo riposizionamento della domanda in graduatoria.

L'I.S.E. (Indicatore della Situazione Economica) e l'I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) sono parametri che permettono di misurare la condizione economica delle famiglie e che vengono utilizzati da Enti o da Istituzioni (Comuni, ospedali pubblici, A.U.S.L., scuole, università, ecc.) che concedono prestazioni assistenziali o erogano servizi di pubblica utilità.