

Numero scheda 02.221.14

PARTECIPARE AL COMITATO DI GEMELLAGGIO

Il Comitato di Gemellaggio è un organo consultivo dell'Amministrazione Comunale in materia di gemellaggi.

Area AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Responsabile MASI SILVIA
Servizio Servizio Casalecchio delle Culture Cultura Sport e Comunità

Modalità di richiesta

LETTERA

FAX

DI PERSONA

Da protocollare

Atto conclusivo

In caso di accoglimento della domanda:

FORMA: Inserimento nell'anagrafica dei componenti del Comitato di Gemellaggio o nell'elenco degli interessati a farne parte per il successivo mandato

TERMINE DI VALIDITÀ: Pari alla durata in carica del Comitato (mandato del Sindaco)

ADOTTATO DA: Addetto del Servizio Sport Volontariato Associazionismo

In caso di diniego della domanda:

FORMA: Comunicazione al richiedente delle motivazioni per cui non è possibile procedere all'inserimento nell'organico del Comitato

TERMINE DI VALIDITÀ: Fino al sussistere delle cause che ne impediscono l'inserimento nell'organico del Comitato (è comunque necessario presentare una nuova domanda)

ADOTTATO DA: Responsabile di Servizio

Termine chiusura

Entro 30 giorni dalla data di ricezione della domanda corretta e completa da parte del Comune.

Ai sensi dell'art. 9 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego, in caso di

inerzia e trascorsi inutilmente i termini per la conclusione del procedimento, il richiedente può rivolgersi al Dirigente preposto all'Ufficio o al Segretario Generale.

Requisiti

Possono fare parte del Comitato di Gemellaggio:

- Rappresentanti di qualunque associazione di categoria;
- Rappresentanti degli istituti scolastici del territorio (insegnanti e genitori);
- Rappresentanti di associazioni non profit del territorio, di centri socio-culturali, di centri giovanili, ecc.;
- Rappresentanti di gruppi informali di cittadini;
- Singoli cittadini.

Documentazione

Domanda scritta e completa di:

In caso di associazione/ente/istituzione/organizzazione/ecc.:

- Denominazione, sede legale e/o operativa e breve descrizione dell'attività svolta;
- Cognome, nome e riferimenti (indirizzo, telefono ed e-mail) della persona designata a rappresentare l'associazione/l'ente/l'istituzione/l'organizzazione/ecc. nella Conferenza;
- Firma del legale rappresentante dell'associazione.

In caso di singolo cittadino:

- Cognome, nome, riferimenti (indirizzo, recapito telefonico ed e-mail) e firma della persona che richiede l'iscrizione.

In entrambi i casi:

- In caso di invio tramite posta tradizionale / fax o di presentazione della domanda da parte di persona diversa da quella che ha firmato: fotocopia di un documento di identità in corso di validità di chi ha firmato.

Scadenza per la presentazione della domanda:

Nessuna

Normative

Regolamento Comunale del Comitato di Gemellaggio

Contribuzione dell'ente

Nessuna

Costo per l'utente

Nessuno

Note

Il Comune di Casalecchio di Reno intrattiene attualmente 3 rapporti di gemellaggio:

- con la città di Romainville (Francia);
- con la città di Papa (Ungheria);
- con la città di Trencin (Slovacchia);

Compiti del Comitato di Gemellaggio:

- Proporre e promuovere progetti di valorizzazione del gemellaggio come strumento di conoscenza, confronto, amicizia e solidarietà tra realtà diverse;
- Elaborare e approvare i programmi annuali di gemellaggio, sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale;
- Collaborare con l'Amministrazione Comunale per la realizzazione dei programmi di gemellaggio.

Funzionamento del Comitato di Gemellaggio:

- Organi: Assemblea, Esecutivo, Presidente e Vicepresidente;
- Presidente: Sindaco o suo delegato; Vicepresidente eletto dall'Assemblea tra i suoi componenti;
- Composizione: (vedere REQUISITI)
- Durata: pari al mandato del Sindaco;
- Convocazione: Si riunisce, in via ordinaria, 2 volte l'anno, per l'approvazione del programma di gemellaggio per l'anno successivo e della relazione consuntiva del programma dell'anno in corso.

[Link Scheda 02.230.11 PARTECIPARE ALLA CONFERENZA COMUNALE PERMANENTE DEL VOLONTARIATO E DELL'ASSOCIAZIONISMO]

[Link Scheda 02.230.15 PARTECIPARE ALLA CONFERENZA COMUNALE PERMANENTE DEI CITTADINI E DELLE ASSOCIAZIONI PER LA PACE]

[Link Scheda 02.230.13 PARTECIPARE ALLA CONSULTA COMUNALE DEI CITTADINI STRANIERI E DEGLI APOLIDI]