

Numero scheda 08.201.05S

ALBO PRETORIO ON-LINE

Sezione del sito web istituzionale in cui vengono pubblicati gli atti amministrativi del Comune e di altri enti o istituzioni, che devono essere portati a conoscenza dei cittadini.

Area AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'

Responsabile FARNE' MASSIMO

Servizio Ufficio Messi

Modalità di richiesta

FAX

WEB

DI PERSONA

LETTERA

Atto conclusivo

FORMA: Pubblicazione sull'albo pretorio on-line e attestazione di avvenuta pubblicazione al termine del periodo stabilito dalla Legge

TERMINE DI VALIDITA': L'atto resta pubblicato sull'albo pretorio on-line e quindi consultabile da chiunque per il numero di giorni stabilito dalla Legge perché chiunque possa averne conoscenza

ADOTTATO DA: Addetto alla pubblicazione

Termine chiusura

Termine previsto dalla Legge in base alla tipologia di atto da pubblicare.

Requisiti

La Legge stabilisce quali sono i soggetti che possono richiedere la pubblicazione di atti sull'albo pretorio on-line del Comune, oltre ad indicare la tipologia di atti che sono da pubblicare e il relativo periodo di pubblicazione.

Documentazione

Atto integrale da pubblicare.

Normative

-
- Art. 32 L. 69 del 18 giugno 2009 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile"
 - Art. 124 D.LGS. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

Dove rivolgersi

Servizio Affari Istituzionali - Ufficio Messi

Note

Esempi di enti o istituzioni che possono chiedere la pubblicazione di atti all'albo pretorio on-line del Comune di Casalecchio di Reno: Comuni, Province, Regioni, Ministeri, Prefetture, Tribunale, A.U.S.L. - Azienda Unità Sanitaria Locale, ASC InSieme, Consorzi, A.C.E.R. Bologna.

Attraverso l'albo pretorio on-line si può prendere visione ad esempio di: deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comunale, determinazioni dirigenziali, ordinanze, aste pubbliche e bandi o avvisi di concorso e selezione, varianti al P.S.C. - Piano Strutturale Comunale, atti insoluti o non notificati, elenco oggetti smarriti, pubblicazioni di matrimonio, graduatorie bandi alloggio, avvisi di cambiamento nome o cognome, elenco dei sequestri, avvisi ai creditori.

Dopo il termine di pubblicazione, per prendere visione o avere copia degli atti pubblicati è necessario presentare domanda.

Per prendere visione di atti o documenti del Comune liberamente accessibili non pubblicati sull'albo pretorio on-line, consultare il sito web istituzionale e in particolare la sezione 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE'.