

Numero scheda 02.220.05

PRESTITO DOCUMENTI BIBLIOTECA COMUNALE

È possibile prendere in prestito libri, periodici, CD musicali e DVD della Biblioteca Comunale "C. Pavese".

Area AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Responsabile MASI SILVIA
Servizio Servizio Casalecchio delle Culture Cultura Sport e Comunità

Modalità di richiesta

DI PERSONA

Atto conclusivo

FORMA: Consegna dei documenti

TERMINE DI VALIDITA': 30 giorni per i libri - 7 giorni per CD, DVD e periodici.

Per i soli libri, nei 7 giorni precedenti o successivi la scadenza del prestito, è possibile ottenere una proroga, in assenza di prenotazioni da parte di altri utenti e se il richiedente è in regola con tutti gli altri prestiti. La proroga ha una durata di 30 giorni dalla scadenza iniziale.

ADOTTATO DA: Operatore di Sportello della Biblioteca Comunale

Termine chiusura

Il prestito è immediato.

Requisiti

Iscrizione alla Biblioteca Comunale.

Non è possibile accedere al prestito in caso di sospensione temporanea o definitiva dai servizi della Biblioteca.

Documentazione

Tessera di iscrizione alla Biblioteca Comunale o ad altra biblioteca del Polo Bolognese.

Normative

Carta dei Servizi della Biblioteca Comunale "C. Pavese" (approvata con Delibera Giunta Comunale n. 35 del 2 maggio 2013), punto 1.5

Contribuzione dell'ente

Nessuna

Costo per l'utente

Nessuno

Dove rivolgersi

Casa della Conoscenza - Biblioteca Comunale "C. Pavese"

Note

Sono esclusi dal prestito, e riservati alla sola consultazione interna:

- il fondo Pedretti;
- il fondo Cecchini;
- il fondo fotografico;
- alcuni materiali della sezione ragazzi e della sezione locale, appositamente contrassegnati;
- enciclopedie, dizionari e codici;
- quotidiani e ultimo fascicolo ricevuto dei periodici;
- alcuni materiali della sezione multimediale.

Il prestito è limitato a un massimo di 5 documenti contemporaneamente.

Il lettore è tenuto a conservare correttamente i materiali ricevuti in prestito e a restituirli nei tempi previsti. In caso di danno o smarrimento del documento ricevuto in prestito, l'utente è tenuto al riacquisto immediato. Per i documenti fuori commercio l'utente deve rifondere la biblioteca di un documento di pari valore di mercato.

L'utente non in regola con le restituzioni non può effettuare nuovi prestiti o prenotazioni, né usufruire di proroghe al prestito.

Per i ritardi superiori a 30 giorni per i libri e a 15 giorni per il materiale multimediale è prevista la sospensione dal prestito e dall'utilizzo delle postazioni Internet a decorrere dal giorno della riconsegna del documento. La riammissione è subordinata al decorrere di 30 giorni di sospensione.