

Numero scheda 02.220.02

RICHIESTA ACQUISTO LIBRI E ALTRI DOCUMENTI - BIBLIOTECA COMUNALE

L'iscritto può richiedere che la Biblioteca acquisisca specifici documenti (libri, CD, DVD) al proprio patrimonio.

Area AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Responsabile MASI SILVIA
Servizio Servizio Casalecchio delle Culture Cultura Sport e Comunità

Modalità di richiesta

FAX

WEB

DI PERSONA

LETTERA

Atto conclusivo

FORMA: Comunicazione telefonica dell'acquisizione del documento acquistato o della decisione di non acquistarlo

TERMINE DI VALIDITA': Chi ha fatto la richiesta ha una prenotazione sul prestito (se ammesso) per 8 giorni dall'avviso di acquisizione del documento

ADOTTATO DA: Operatore di Sportello della biblioteca comunale

Termine chiusura

La decisione sull'acquisto viene adottata e comunicata al richiedente entro 15 giorni dalla richiesta.

Il momento in cui il documento viene acquisito dipende dai tempi di disponibilità presso i fornitori.

Requisiti

Iscrizione alla Biblioteca Comunale.

La richiesta è possibile per opere pubblicate negli ultimi 3 anni. Sono esclusi i libri di narrativa "best seller" più recenti.

Documentazione

1) Tessera di iscrizione alla Biblioteca C. Pavese o (previa abilitazione) ad altra Biblioteca del Polo Bolognese

2) Modulo scritto di richiesta acquisto documenti

Normative

Carta dei Servizi della Biblioteca Comunale "C. Pavese" (approvata con Delibera Giunta Comunale n. 35 del 2 maggio 2013), punto 1.8

Contribuzione dell'ente

Nessuna

Costo per l'utente

Nessuno

Dove rivolgersi

Casa della Conoscenza - Biblioteca Comunale "C. Pavese"