

Numero scheda 08.201.06

RITIRO ATTI GIUDIZIARI DEPOSITATI PRESSO IL COMUNE

Si tratta di atti giudiziari destinati a:

- cittadini residenti nel Comune di Casalecchio di Reno
- persone di cui non siano conosciuti la residenza, la dimora o il domicilio, per le quali risulta come ultima residenza o, se questa è ignota, come luogo di nascita il Comune di Casalecchio di Reno
- imprese o altre persone giuridiche che hanno la sede nel Comune di Casalecchio di Reno

Tali atti vengono depositati presso il municipio dal Messo del Tribunale o dall'Ufficiale Giudiziario.

Area AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'
Responsabile FARNE' MASSIMO
Servizio Ufficio Messi

Modalità di richiesta

DI PERSONA

Da protocollare

Atto conclusivo

FORMA: Consegna dell'atto giudiziario depositato in busta chiusa e sigillata

TERMINE DI VALIDITÀ: /

ADOTTATO DA: Operatore di Sportello

Termine chiusura

La consegna dell'atto è contestuale alla presentazione della documentazione presso SEMPLICE.

Ai sensi dell'art. 9 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego, in caso di inerzia e trascorsi inutilmente i termini per la conclusione del procedimento, il richiedente può rivolgersi al Dirigente preposto all'Ufficio o al Segretario Generale.

Requisiti

- 1) Essere maggiorenne;
- 2) Essere destinatario di atto giudiziario notificato e depositato presso il Comune di Casalecchio di Reno.

Documentazione

- 1) Cartolina di avviso di deposito dell'atto giudiziario notificato
- 2) Documento valido di identità o riconoscimento del richiedente
- 3) In caso di ritiro dell'atto da parte di persona diversa dall'interessato:
 - delega scritta da parte dell'interessato (delegante) nei confronti di chi ritira (delegato)
 - fotocopia del documento valido di identità o riconoscimento dell'interessato
 - esibizione del documento valido di identità o riconoscimento di chi ritira

Il ritiro dell'atto giudiziario notificato presso il Comune può avvenire a partire dalla data indicata sulla cartolina e comunque non prima di 7 giorni dalla data di consegna della cartolina all'indirizzo dell'interessato da parte del Messo del Tribunale o dell'Ufficiale Giudiziario.

Normative

Sezione IV Codice Procedura Civile

Contribuzione dell'ente

Nessuna

Costo per l'utente

Nessuno

Dove rivolgersi

SEMPLICE Sportello Polifunzionale per il Cittadino

Note

Gli atti depositati presso il Comune possono essere ritirati entro 10 anni dalla data di avvenuto deposito. Nei primi 6 mesi possono essere ritirati direttamente presso SEMPLICE. Decorso tale termine occorre presentare una richiesta di accesso all'Ufficio Protocollo e Archivio del Comune.