

(da inviare almeno 15 gg. prima dell'inizio)



COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO



COMUNE DI SASSO MARCONI



COMUNE DI ZOLA PREDOSA

OGGETTO: COMUNICAZIONE DI VENDITA DI LIQUIDAZIONE
(ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 114/98 e della Delib. G.R. 1732 del 28/09/99)

- AL  DEL COMUNE DI:

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____ via _____

tel. _____ fax _____ email _____

in qualità di legale rappresentante della Società: _____

titolare dell'esercizio di vendita al dettaglio denominato _____

dei seguenti prodotti: _____

nei locali siti in via _____ n. _____

COMUNICA

che dal _____ al _____ effettuerà una vendita di

liquidazione a seguito:

- CESSAZIONE ATTIVITÀ (massimo 13 settimane)
- CESSIONE AZIENDA (massimo 13 settimane)
- TRASFERIMENTO SEDE (massimo 6 settimane)
- TRASFORMAZIONE O RINNOVO LOCALI (massimo 6 settimane, con divieto di effettuazione nel mese di dicembre) – con avvio delle opere entro 3 mesi dalla fine della vendita di liquidazione.

La trasformazione o il rinnovo dei locali deve comportare l'esecuzione di rilevanti lavori di ristrutturazione o di manutenzione straordinaria dei locali di vendita, relativi ad opere strutturali, all'installazione o alla sostituzione di impianti tecnologici o servizi, o il loro adeguamento alle norme vigenti, tali da determinare la chiusura dell'esercizio per almeno 15 giorni consecutivi.

compilare anche di seguito

A tal fine si allega:

1 -Per cessazione attività:

Copia comunicazione di cessazione attività a decorrere dal
(*data termine vendita di liquidazione*), con timbro di avvenuta presentazione al Comune;

2 -Per cessione azienda:

Copia dell'atto che attesta la compravendita dell'azienda, sia in forma preliminare, sia in forma definitiva ovvero la cessione della gestione. La cessione deve avvenire entro tre mesi dalla fine della vendita di liquidazione;

3 -Per trasferimento sede:

Dichiarazione in cui si attesta di essere in possesso dell'autorizzazione/comunicazione al trasferimento;

4 -Per trasformazione o rinnovo locali:

- dichiarazione di possesso dei necessari titoli edilizi, se previsti;
- qualora si tratti di interventi per cui non sono previsti titoli edilizi, copia del preventivo di spesa e della relativa conferma d'ordine dell'impresa incaricata o fornitrice, specificandone l'ammontare;
- entro 45 giorni dall'effettuazione dei lavori sarà fatta pervenire al Comune dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso delle fatture comprovanti l'intervento e, nel caso questo non preveda titoli edilizi, l'indicazione dell'ammontare.

DICHIARO di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali

data _____

firma _____

=====

NOTE:

- La presente comunicazione deve essere presentata o inviata al Comune almeno 15 giorni prima della data di inizio delle vendite medesime
- Nel caso di invio tramite posta raccomandata / fax / posta elettronica (escluso il caso di P.E.C. personale del dichiarante o di dichiarazione firmata digitalmente) o di presentazione della presente dichiarazione da parte di persona diversa da chi ha firmato, occorre allegare fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato
- È obbligatorio esporre il prezzo praticato ordinariamente e lo sconto o ribasso espresso in percentuale sul prezzo normale di vendita che si intende praticare nel corso della vendita di liquidazione
- L'eventuale pubblicità deve riportare gli estremi della comunicazione della vendita stessa ed essere presentata in modo non ingannevole per il consumatore
- Ulteriori adempimenti sono previsti dalla Delibera Regionale, di cui si può prendere visione presso SEMPLICE Sportello Polifunzionale o il Servizio Attività produttive, economiche, commerciali e fieristiche o il Corpo Polizia Locale